

Aktualisierung / Vervollständigung / Aufnahme Ihrer Geschäftspartnerdaten

Sie sind bereits in unserer konzernweiten Geschäftspartnerdatenbank angelegt oder arbeiten zum ersten Mal mit uns zusammen.

Damit wir Ihre Daten auf Aktualität abgleichen können, bzw. Sie in unserer Geschäftspartnerdatenbank für eine zukünftige Zusammenarbeit erfassen können, möchten wir Sie bitten uns das beigefügte Datenblatt ausgefüllt, inkl. aller geforderten Anlagen, als PDF an folgende E-Mail-Adresse zu senden: **handwerker@abg.de**.

In unserer konzernweiten Geschäftspartnerdatenbank mit Kreditoren- und Handwerkerstammdatenverwaltung werden neben bauspezifischen Angaben auch alle relevanten steuer- und handelsrechtlichen Informationen sowie die Bankverbindungen geführt.

Bitte beachten Sie, dass wir auf Übersendung eines Handelsregisterauszuges, der aktuellen Freistellungsbescheinigung, der Gewerbeanmeldebescheinigung und einer beidseitigen Kopie der Handwerkskarte bestehen müssen. Referenzen fügen Sie uns bitte als Anlage bei.

Wenn Sie uns Daten zu Ihrer Person zur Verfügung stellen, werden wir diese nur im Einklang mit den Bestimmungen des Art. 6 DSGVO verarbeiten. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck ihrer Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Sie sind berechtigt, Auskunft der bei uns über Sie gespeicherten Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern.

Kontaktdaten:

ABG FRANKFURT HOLDING GmbH
Datenschutz
Niddastraße 107
D- 60329 Frankfurt am Main
+(49) 69 2608-1879
datenschutz@abg.de

Außerdem haben Sie das Recht, sich bei Fragen oder Beschwerden an die zuständige Aufsichtsbehörde zu wenden (Art. 77 DSGVO):

Der Hessische Datenschutzbeauftragte
Gustav-Stresemann-Ring 1
65189 Wiesbaden
Postfach 31 63
65021 Wiesbaden
+ (49) 611 14080
poststelle@datenschutz.hessen.de
<http://www.datenschutz.hessen.de>

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihre Informationen ausschließlich dem Datenblatt entnehmen werden. Einem Verweis auf andere Informationsquellen (z.B. Internet) kann nicht nachgegangen werden.

Für Ihre Unterstützung bedanken wir uns.

DATENBLATT
für die Aufnahme in die Geschäftspartner- Datenbank

1. Kontaktdaten

Firmenanschrift:

Name des Unternehmens (genaue Firmierung)

Straße

PLZ, Ort

Telefon, Telefax, Mail und Internet:

Telefon

Telefax

E-Mail

Internet

2. Allgemeine Angaben zum Unternehmen

Datum der Firmengründung:

Rechtsform:

Geschäftsführer/

Vorstand:

Branchen/

Leistungsbereiche:

<u>Anzahl der Mitarbeiter</u>	<u>Jahresumsatz in Mio.</u>
Gewerbliche: <input type="text"/>	2020: <input type="text"/>
Kaufmännische: <input type="text"/>	2021: <input type="text"/>
Technische: <input type="text"/>	2022: <input type="text"/>

3. Weitere Angaben zum Unternehmen

- Handelsregisterauszug (*bitte beifügen*)
(PR, GnR, VR) Register-Nr.:
- Freistellungsbescheinigung nach § 48 EStG
(*bitte beifügen*)
- Gewerbeanmeldebescheinigung (*bitte beifügen*)
- Kopie der Handwerkskarte (*Vorder- und Rückseite*)

Bankverbindung

SWIFT-BIC:

IBAN:

Bsp.: DE40 1234 4589 0000 7589 00

Betriebsnummer:

- Im Ausschreibungsportal von www.vergabe.rib.de registriert. (*Für die Teilnahme an Ausschreibungen, ist eine Registrierung erforderlich*)

Bieter-ID:

4. Referenzen, Präqualifikationsnummer (*bitte ggf. zusätzliche Unterlagen beifügen*)

Alle Änderungen an o. g. Angaben sind der ABG FRANKFURT HOLDING zeitnah schriftlich mitzuteilen.

_____ den _____
Ort Datum

Firmenstempel / Unterschrift